



IHR KOMPETENTER PARTNER
FÜR ALLE PLANUNGEN

ign+ architekten
ingenieure



Teamassistent (M/W/D)

Hauptsitz des Büros ist in Waren (Müritz), eine der schönsten Städte Mecklenburgs.

Als interdisziplinär tätiges Büro für Stadtplanung, Architektur und Ingenieurdienstleistungen begleitet die ign waren GbR private und öffentliche Bauherren sowie Investoren seit mehr als 15 Jahren in Fragen rund um Immobilien und Infrastruktur. Durch unser Tun entstehen nachhaltige Gewerbe- und Wohnimmobilien, aber auch rentable Ferienobjekte.

Unserem Leitbild folgend, bringt sich jedes unserer Teammitglieder mit Leidenschaft und fundiertem Grundlagenwissen ein. So bleibt die an uns gestellte Aufgabe nicht nur Vision, sondern wird durch uns zur Wirklichkeit.

Ihre Aufgaben

- Unterstützung der Geschäftsleitung bei allen organisatorischen Themen
- Selbstständige und zuverlässige Erledigung organisatorischer und administrativer Aufgaben
- Bearbeitung von Bauverträgen und Vertragsunterlagen
- Mitarbeit in der Angebotserstellung sowie eigenständige Rechnungsverfolgung
- Unterstützung der Projektteams bei der Erstellung von Auswertungen für die Geschäftsleitung
- Eigenständiges Erstellen von monatlichen Updates in Projektlisten und Übersichten
- Vor- und Nachbereitung von Terminen und Verträgen mit den Vertragspartnern
- Recherchetätigkeiten

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Lust auf persönliche Weiterentwicklung im Beratungsumfeld der Bau- und Immobilienbranche
- Sicherer Umgang mit MS-Office
- Selbstständige, strukturierte und vorausschauende Arbeitsweise, Organisationstalent
- Leistungsbereitschaft, Serviceorientierung, Belastbarkeit und Flexibilität

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, schicken Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Ihrem frühesten Eintrittstermin und Gehaltswunsch per E-Mail an bewerbung@ign-waren.de.

ign waren GbR – architekten und ingenieure
Lloydstraße 3
17192 Waren (Müritz)
Tel 03991 -64090
www.ign-waren.de